

Vyhlášení dotačního programu

7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji

pro rok 2026

Název oblasti podpory:	Kultura, památková péče a cestovní ruch
Číslo a název programu:	7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji
Cíl programu	Podpora a rozvoj kulturního života v Libereckém kraji a zachování jeho kulturních tradic.
Účel programu	Podpora kulturních a uměleckých akcí a projektů se zaměřením na hudbu, divadlo, taneční umění, výtvarné umění a fotografii (autorské výstavy), tradiční lidovou kulturu a folklor. Podpora je určena především na akce a projekty se širším společenským přínosem regionálního a nadregionálního charakteru, na akce rozvíjející regionální kulturu a na uchování kulturních tradic.
Nepodporované aktivity	- celoroční činnost jednotlivců, kolektivů a organizací - vydávání periodického tisku, novin a časopisů v tištěné i digitální podobě - vydávání knižních publikací, včetně e-knih - tvorba audiovizuálních produktů, realizace filmů - akce místního či obecního charakteru - výročí měst, obcí a spolků, trhy a jarmarky, obecní slavnosti, srazy rodáků z obce, dětské dny, sousedská setkání apod. - včetně dílčích aktivit s tím souvisejících - akce společenského a gastronomického charakteru - plesy, karnevaly, food festivaly apod. - doprovodné programy nekulturních akcí - benefiční a charitativní akce/projekty
Správce programu	Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu
Kontaktní osoba programu	Anna Masáková tel.: 485 226 265, email: anna.masakova@kraj-lbc.cz
Odkaz na webové stránky programu	https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura
Datum vyhlášení programu	17. 12. 2025
Lhůta pro podávání žádostí	19. 1. – 20. 2. 2026
Datum ukončení příjmu žádostí	20. 2. 2026 ve 12:00 hodin

Celkový finanční objem určený pro toto vyhlášení programu	4 000 000 Kč
--	--------------

Výše dotace a způsobilost výdajů programu	
Minimální výše dotace	30 000 Kč
Maximální výše dotace	100 000 Kč
Maximální výše dotace Libereckého kraje z celkových způsobilých výdajů projektu	70 %
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v této výzvě	1
Způsobilé výdaje	• Uznatelnými náklady projektu (a to v rámci celkových nákladů projektu) jsou pouze náklady, které splňují zásady účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti, které byly vynaloženy v souladu s podmínkami smlouvy a podmínkami vyhlášeného dotačního programu, které vznikly příjemci v období realizace projektu a které prokazatelně souvisí s realizací projektu. • V případě neziskových organizací je možnost vykázat i činnost dobrovolníků na realizaci projektu, a to do výše max. 20 % celkových způsobilých výdajů projektu s maximální sazbou 234 Kč/hod – může být uplatněno pouze ve vlastním podílu žadatele (více v bodu „Podmínky vyúčtování“).
Nezpůsobilé výdaje	• výdaje, které nesouvisí s realizací projektu • výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci • úhrada služeb účetních a daňových poradců, právních a dalších poradenských služeb • honoráře a odměny příjemci dotace nebo členům statutárního orgánu příjemce • mzdy včetně zákonných odvodů, vyjma odměn za práci na realizaci akce – DPP nebo DPČ uzavřených na daný projekt • daň z přidané hodnoty, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a jejíž odpočet může uplatnit • výdaje na úhradu provozních výdajů: nájemné kanceláří, kancelářského vybavení, energie (elektrina, plyn, teplo, vodné a stočné...), telefonní účty, poplatky za internet a provoz webových stránek, webové domény, facebook, bankovní poplatky apod. • výdaje na občerstvení a stravování, alkohol a tabákové výrobky • nákup pohonných hmot, pronájem osobních vozidel, amortizace, leasingové splátky, odpisy, parkovné • nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku (aparatury, zařízení, přístroje apod.) nad 10 000 Kč (v součtu těchto položek)

	• nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku • pořízení dlouhodobého hmotného i dlouhodobého nehmotného majetku • pořízení fotodokumentace nebo videozáznamu z akce • dárkové, reklamní a propagační předměty • finanční dary, charitativní příspěvky apod.
--	---

Ostatní podmínky programu	
Okruh způsobilých žadatelů	• Právnické a fyzické osoby realizující kulturní aktivity na území Libereckého kraje. • Nezpůsobilí žadatelé: příspěvkové organizace zřizované Libereckým krajem.
Termín realizace aktivit	1. 1. - 31. 12. 2026 • Doporučené ukončení termínu realizace projektu je do 30 dnů po uskutečnění kulturní akce/aktivity.
Omezení podpory	• Jeden žadatel může podat jednu žádost o dotaci v tomto programu. • Na jeden projekt (kulturní akci nebo aktivitu) nelze využít více dotačních zdrojů Libereckého kraje. • Projekt musí být realizován na území Libereckého kraje. U nadregionálních projektů lze žádat o dotaci pouze na část projektu uskutečněnou na území Libereckého kraje (tzn. že i uváděné celkové výdaje projektu se týkají pouze části projektu realizované v Libereckém kraji). • Finanční podporu mohou získat pouze projekty, které při hodnocení dosáhnou minimálně polovičního počtu bodů z maximálně dosažitelných. • Finanční podpora musí být v souladu s podmínkami pro poskytování veřejné podpory a podpory <i>de minimis</i> stanovenými obecně závaznými právními, příp. zvláštními předpisy.
Forma podpory	Neinvestiční účelová dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje
Způsob a termín podání žádosti	• Žádost musí být doručena nejpozději do 20. 2. 2026 do 12:00 hodin. Rozhodující je datum a hodina doručení žádosti. • Žádost o poskytnutí dotace se podává POUZE ELEKTRONICKY PROSTŘEDNICTVÍM DOTAČNÍHO PORTÁLU LIBERECKÉHO KRAJE • Vstup do dotačního portálu Libereckého kraje: https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji – krok č. 3. • Žádost se podává na příslušném formuláři - DT1 s podílem, musí být plně vyplněná a odeslaná včetně povinných příloh prostřednictvím dotačního portálu.

	Podpis podávající osoby na žádosti je nahrazen fiktivním podpisem v souladu s ustanovením § 8 zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy.	
Povinné přílohy k žádosti	Formuláře povinných příloh naleznete na https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji - krok č. 3. Tyto povinné přílohy tvoří nedílnou součást žádosti o poskytnutí dotace: - Podrobný popis projektu - Podrobný rozpočet projektu - Čestné prohlášení o uplatnění odpočtu DPH na vstupu - pouze v případě, že je žadatel plátcem DPH a chce uplatňovat v souvislosti s realizací projektu, na který je dotace požadována, nárok na odpočet DPH na vstupu.	
Kritéria pro hodnocení, bodová škála a váhy kritérií	Finanční podporu mohou získat pouze projekty, které při hodnocení dosáhnou minimálně polovičního počtu bodů z maximálně dosažitelných. Závazná kritéria:	
	Vazba projektu na další aktivity v území	váha 20 % počet bodů
	a) projekt přímo navazuje na právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu	15 bodů
	b) projekt přímo nenavazuje na žádný právě realizovaný či v posledních dvou letech zrealizovaný projekt či aktivitu, ale žadatel plánuje další aktivity v území	7 bodů
	c) jedná se o samostatný projekt bez dalších vazeb	0 bodů
	Výše spolufinancování projektu ze strany Libereckého kraje	váha 20 % počet bodů
	a) do 30 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	15 bodů
	b) více než 30 % až do 50 % včetně z celkových způsobilých výdajů projektu	7 bodů
	c) více než 50 % z celkových způsobilých výdajů projektu	0 bodů
	Specifická kritéria:	
	Význam projektu/akce	váha 20 %

		počet bodů
a)	obsah a cíle projektu jsou definovány konkrétně, projekt/akce má mimořádný přínos pro kulturní nabídku v Libereckém	15 bodů
b)	obsah a cíle projektu jsou definovány konkrétně, projekt/akce má standardní přínos pro kulturní nabídku v Libereckém kraji	7 bodů
c)	obsah nebo cíle projektu nejsou definovány konkrétně nebo nejsou úplné	0 bodů
Více zdroje financování projektu		váha 5 % počet bodů
a)	financování projektu je kromě dotace Libereckého kraje a spoluúčasti žadatele zajištěno i z dalších zdrojů	15 bodů
b)	financování projektu je zajištěno pouze z dotace Libereckého kraje a finanční spoluúčasti žadatele	5 bodů
Komerční/nekomerční charakter projektu/akce		váha 5 % počet bodů
a)	žadatel nemá příjem z výběru vstupného, z kurzovního, ani z prodeje či pronájmu v rámci projektu	15 bodů
b)	žadatel má příjem z dobrovolného vstupného, nemá příjem z kurzovního, ani z prodeje či pronájmu v rámci projektu	13 bodů
c)	žadatel nemá příjem z výběru vstupného, má příjem z prodeje nebo pronájmu nebo z kurzovního v rámci projektu	10 bodů
d)	projekt/akce má komerční charakter, žadatel má příjem z výběru vstupného	0 bodů
Podpora neprofesionálních kulturních a uměleckých aktivit		váha 5 % počet bodů
a)	v projektu/akci jsou prezentováni pouze neprofesionální umělci	15 bodů
b)	v projektu/akci jsou prezentováni neprofesionální umělci více než z poloviny	10 bodů
c)	v projektu/akci jsou prezentováni neprofesionální umělci méně než z poloviny	5 bodů

	d) v projektu/akci jsou prezentováni pouze profesionální umělci		0 bodů
	Podpora regionální kultury		váha 5 % počet bodů
	a) v projektu prezentování umělci a interpreti jsou všichni z Libereckého kraje		15 bodů
	b) většina v projektu prezentovaných umělců a interpretů je z Libereckého kraje		10 bodů
	c) méně než polovina v projektu prezentovaných umělců a interpretů je z Libereckého kraje		5 bodů
	d) v projektu prezentování umělci a interpreti jsou odjinud než z Libereckého kraje		0 bodů
	Časový rozsah akce <i>trvání samotné akce bez přípravných a úklidových prací</i>		váha 10 % počet bodů
	a) cyklus několika opakujících se akcí nebo akce trvající déle než týden		15 bodů
	b) vícedenní akce, trvající 4 – 7 dní		10 bodů
	c) vícedenní akce, trvající 2 - 3 dny		8 bodů
	d) akce trvající 1 den a méně		5 bodů
	Srozumitelnost, přiměřenost a hospodárnost rozpočtu projektu		váha 10 % počet bodů
Harmonogram administrace žádostí	a) rozpočet je konkrétní a úplný, výdaje jsou hospodárné - odpovídají účelu projektu, výdaje jsou přiměřené – odpovídají rozsahu a přínosu projektu		15 bodů
	b) rozpočet není konkrétní nebo není úplný, nebo výdaje nejsou přiměřené nebo hospodárné		0 bodů
Harmonogram administrace žádostí	Konzultace žádostí	Anna Masáková tel: 485 226 265 email: anna.masakova@kraj-lbc.cz	do 19. 2. 2026
	Příjem žádostí	Dotační portál Libereckého kraje	19.1.- 20.2.2026 do 12:00 hodin

	Kontrola administrativního souladu žádostí	Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu	únor/březen 2026
Rozhodnutí o poskytnutí dotace	Hodnocení a návrh na přidělení podpory	Výbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Zastupitelstva Libereckého kraje	březen 2026
	Projednání návrhu na poskytnutí dotací	Rada Libereckého kraje	duben 2026
	Rozhodnutí o poskytnutí dotací	Zastupitelstvo Libereckého kraje	duben 2026
Oznámení o schválení /neschválení podpory	- Po rozhodnutí zastupitelstva kraje o poskytnutí dotací vyrozumí o výsledku správce oblasti podpory písemně všechny žadatele (do 15 dnů od ověření usnesení). - Přehled poskytnutých dotací bude zveřejněn na webových stránkách kraje http://dotace.kraj-lbc.cz – 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji. - Úspěšní žadatelé budou společně s vyrozuměním vyzváni k doplnění nezbytných příloh k uzavření smlouvy o dotaci.		
Právní forma	- Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace V případě obcí a jejich příspěvkových organizací musí být smlouva vždy uzavřena elektronicky, zástupce obce nebo příspěvkové organizace musí použít kvalifikovaný elektronický podpis s kvalifikovaným časovým razítkem. - Pokud ostatní příjemci dotace disponují uznávaným elektronickým kvalifikovaným podpisem, může být smlouva o poskytnutí dotace uzavřena také elektronicky.		
Doklady požadované k uzavření smlouvy	Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu příjemce dotace (u příspěvkových organizací i dokladu o zřízení bankovního účtu zřizovatele) u některého z peněžních ústavů. Na tento účet bude po předložení závěrečného vyúčtování poukázána dotace či převedena případná záloha. Čestné prohlášení žadatele ve smyslu čl. 1, bodu 6, písm. a - f Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje. (formulář naleznete na https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji, krok č. 5)		
Způsob financování	Dotace bude poskytnuta po ukončení realizace projektu a předložení závěrečného vyúčtování bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě o dotaci. - Příjemce dotace může po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace požádat o zálohu do výše 50 % z přiznané částky. (formulář naleznete na https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji, krok č. 5)		

Podmínky vyúčtování	• Příjemce dotace je povinen předložit závěrečné vyúčtování projektu <u>nejpozději do 50 kalendářních dnů</u> po ukončení jeho realizace, nejpozději však do termínu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace. Vyúčtování je možné doručit buď vtištěné nebo datovou schránkou (ID datové schránky: c5kbvkw). Vyúčtování se neodevzdává prostřednictvím emailu. • Z doložených podkladů musí být možné zkontrolovat: - naplnění účelu projektu, - splnění závazných parametrů projektu, - podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu, - způsobilost výdajů, - vynaložení výdajů v období realizace projektu. • Příjemce dotace vždy předloží k vyúčtování vyplněný formulář <u>Závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace.</u> Formulář je dostupný na https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji v roce 2026, krok č. 6. Nedílnou součástí formuláře je soupis účetních dokladů prokazujících výdaje vynaložené na realizaci projektu ve výši celkových způsobilých výdajů projektu. ➤ <u>V případě, že dotace je 50 000 Kč a méně:</u> - dokládá příjemce pouze formulář Závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace. ➤ <u>V případě, že dotace převyšuje 50 000 Kč a příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě (tj. prostřednictvím účetního softwaru):</u> - dokládá příjemce formulář Závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace, - současně dokládá sestavu z účetního softwaru, tzn. výpis jednotlivých účetních záznamů z účetního deníku / účetní knihy (formou oddělené průkazné účetní evidence) s dostatečně detailními popisky jednotlivých položek, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití finančních prostředků, a to ve výši celkových způsobilých výdajů projektu. - k vyúčtování budou připojeny i kopie daňových/účetních dokladů vystavených na částky od 80 000 Kč bez DPH (včetně) a kopie dokladů o jejich zaplacení. Tato povinnost předkládání dokladů na částku od 80 000 Kč se netýká mzdových výdajů, včetně zákonných odvodů. ➤ <u>V případě, že dotace převyšuje 50 000 Kč a příjemce nevede účetnictví nebo daňovou evidenci v technické formě (tj. prostřednictvím účetního softwaru) nebo nevede účetnictví / daňovou evidenci vůbec:</u>
-----------------------------------	---

	- dokládá příjemce formulář Závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování/vypořádání dotace, - současně dokládá kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o jejich zaplacení, a to ve výši celkových způsobilých výdajů projektu. • Správce dotačního programu je oprávněn si vyžádat od příjemce dotace doklady k ověření správnosti vyúčtování projektu. • Vykazování dobrovolnické činnosti: Hodnota práce dobrovolníků se určuje na základě vynaloženého času a hodinové sazby - v roce 2026 to je 234 Kč/hod. (sazba vychází z mediánu hrubé měsíční mzdy a mediánu průměrné placené doby ve mzdové sféře z posledního publikovaného ročního mediánu). Pro výkon dobrovolnické činnosti je příjemce dotace povinen vést průkaznou evidenci. K vyúčtování příjemce dokládá: - formulář s přehledem odvedené dobrovolnické práce (je dostupný na https://dotace.kraj-lbc.cz/kultura - 7.1 Kulturní aktivity v Libereckém kraji v roce 2026, krok č. 6). - kopie Dohod o výkonu dobrovolnické práce (musí být uzavřena s každým dobrovolníkem), - k jednotlivým Dohodám o výkonu dobrovolnické práce příslušné výkazy práce. • Ke každému vyúčtování příjemce dotace dále dokládá: - fotodokumentace: min. 2 fotografie z akce, která byla v rámci projektu realizována, - povinná publicita: příjemce dotace je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen Libereckým krajem – dokládá se např. printscreenem webových stránek, tiskovou zprávou, plakátem akce s logem Libereckého kraje apod. Použití loga Libereckého kraje podléhá předchozímu odsouhlasení tiskovým oddělením Krajského úřadu Libereckého kraje, kontaktní osoba: Ing. Radka Pleštilová, tel: 485 226 302, radka.plestilova@kraj-lbc.cz.
Ostatní	• Konzultace žádosti: Doporučujeme žadatelům využít možnosti konzultace žádosti v dostatečném předstihu před jejím finálním podáním. Jedná se o konzultaci záměru projektu, ne o kontrolu správnosti vyplnění formuláře žádosti a povinných příloh. • Hodnocení přijatých žádostí: Prvotní kontrolu zaměřenou na administrativní soulad předložené žádosti o dotaci provádí správce programu z odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu. V rámci tohoto hodnocení je kontrolováno, zda

	je podaná žádost úplně vyplněná, zda obsahuje všechny povinné přílohy, zda se v rozpočtu projektu objevují pouze způsobilé výdaje dle podmínek programu apod. V rámci tohoto hodnocení může být žadatel vyzván k upřesnění nebo vysvětlení některých informací uvedených v žádosti. Žádosti, které prošly kontrolou administrativního souladu s podmínkami programu, hodnotí podle hodnotících kritérií programu hodnotící komise složená ze 3 zástupců Výboru kultury a cestovního ruchu Zastupitelstva LK, 1 zástupce z řad odborné veřejnosti a 1 zástupce odboru kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Libereckého kraje. Poté jsou návrhy předloženy k projednání Výboru kultury a cestovního ruchu Zastupitelstva LK. O poskytnutí/neposkytnutí dotace rozhoduje Zastupitelstvo Libereckého kraje po předchozím projednání Radou Libereckého kraje a na základě doporučení Výboru kultury a cestovního ruchu Zastupitelstva LK. Z programu budou podpořeni jednotliví žadatelé podle výše dosaženého bodového hodnocení maximálně do výše celkové alokované částky určené na program. Úspěšným žadatelům s dostatečným počtem bodů bude přiznána dotace v plné požadované výši. V případě nedostatečné výše alokované částky a rovného bodového ohodnocení více projektů může být požadovaná výše dotace žadatelům snížena. • Program 7.1 „Kulturní aktivity v Libereckém kraji“ je v souladu s platnými předpisy: „Statut Dotačního fondu Libereckého kraje“, a „Zásady pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje“. Žadatel je povinen se s nimi seznámit. • Na poskytnutí dotace z programu Dotačního fondu LK není právní nárok a poskytnutí dotace nezakládá nárok na poskytnutí dotace v obdobích následujících.
--	---